

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
(ФБУ НЦПИ ПРИ МИНЮСТЕ РОССИИ)

«Утверждаю»
Первый заместитель директора
ФБУ НЦПИ
при Минюсте России



В.В. Прытков

«27» *сентября* 2025 г.

**СИСТЕМАТИЗАЦИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ
В ОРГАНАХ ПУБЛИЧНОЙ ВЛАСТИ**

Программа курса
повышения квалификации дополнительного
профессионального образования

МОСКВА
2025

Составители:

Макаренко Т.Н., начальник отдела ведения баз данных нормативных правовых актов ФБУ НЦПИ при Минюсте России;

Сарапкина Е.Н., заместитель начальника отдела ведения баз данных нормативных правовых актов ФБУ НЦПИ при Минюсте России.

4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование раздела	Объем (час).			Форма контроля знаний
		Всего часов	в том числе:		
			Лекции	Практические и прочие виды занятий (в т.ч. самост. работа слушателя в заочной форме)	
1.	Теоретические основы систематизация правовых актов	2	2	-	Промежуточный контроль: устный опрос
2.	Юридическая обработка правовых актов	4	2	2 (1)	Промежуточный контроль: устный опрос
3.	Организация работы по актуализации и поддержанию правовых актов в контрольном состоянии	4	2	2 (1)	Промежуточный контроль: устный опрос
4.	Формирование электронных банков данных правовых актов органов публичной власти	4	2	2 (1)	Промежуточный контроль: устный опрос
5.	Актуализация и поддержание в контрольном состоянии правовых актов в электронной базе данных	4	2	2 (1)	Промежуточный контроль: устный опрос
	Итоговая аттестация	2	–	2	Экзамен в форме тестирования
		20	10	10 (4)	

4.1. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование темы	Объем (час).			Форма контроля знаний
		Всего часов	в том числе:		
			Лекции	Практические и прочие виды занятий (в т.ч. самост. работа слушателя в заочной форме)	

1.	Теоретические основы систематизация правовых актов	2	2	-	Промежуточный контроль: устный опрос
1.1.	Общетеоретические подходы к систематизации законодательства	1	1	-	
1.2.	Организация систематизации правовых актов в органах публичной власти	1	1	-	
2.	Юридическая обработка правовых актов	4	2	2	Промежуточный контроль: устный опрос
2.1.	Понятие и этапы юридической обработки правовых актов	2	2	1	
2.2.	Классификация правовых актов по отраслям законодательства	1	1		
2.3.	Система официального опубликования и вступления в силу правовых актов	1	1	1 (1)	
3.	Организация работы по актуализации и поддержанию правовых актов в контрольном состоянии	4	2	2	Промежуточный контроль: устный опрос
3.1.	Поддержание правовых актов в актуальном (контрольном) состоянии	2	1	1 (1)	
3.2.	Ведение контрольных экземпляров правовых актов	2	1	1	
4.	Формирование электронных банков данных правовых актов органов публичной власти	4	2	2	Промежуточный контроль: устный опрос
4.1.	Практика ведения электронных баз данных правовых актов. Ведение классификаторов, словарей и справочников. Классификация правовых актов	2	1	1	

4.2.	Организация работы по анализу правовых актов. Правовой мониторинг	2	1	1 (1)	
5.	Актуализация и поддержание в контрольном состоянии правовых актов в электронной базе данных	4	2	2	Промежуточный контроль: устный опрос
5.1.	Поддержание правовых актов в актуальном (контрольном) состоянии в электронной форме	2	1	1	
5.2.	Использование инкорпорации и консолидации как форм систематизации законодательства	2	1	1 (1)	
	Итоговая аттестация	2		2	Экзамен в форме тестирования